

**COMMANDO
LANDSTRIJDKRACHTEN
DIRECTIE OPERATIES**

**REGELING
INTERNATIONALE VIERDAAGSE
AFSTANDMARSEN NIJMEGEN**

**Regeling Internationale Vierdaagse Afstandmarsen Nijmegen
Commando Landstrijdkrachten**

INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen
2. Begrippen
3. Deelname aan de 4Daagse
 - a. Algemeen
 - b. Detachementen
 - c. Individuele militairen
 - d. Veteranen
 - e. Burgermedewerkers Defensie
 - f. VEVA Leerlingen
 - g. Studentenweerbaarheden
4. Inschrijving en administratieve bepalingen
 - a. Algemeen
 - b. Inschrijving
 - c. Rechtspositie
 - d. Training
5. Centrale Verzorging Militairen
 - a. Algemeen
 - b. Kamp Heumensoord
 - c. Bedrijfsnoodplan
 - d. Verzorging op de marsroute
 - e. Vervoer en verkeer
6. Tenue en uitrusting
7. Ceremonieel
 - a. Algemeen
 - b. Defileren
 - c. Intocht
8. Uitvoeringsbepalingen
 - a. Disciplinaire maatregelen
 - b. Detachementscommandanten
 - c. Uitvallers
9. Interservice Beoordelings- en Controlecommissie (IBCC)
 - a. Taken
 - b. Prijzen
 - c. Studentenweerbaarheden

Bijlagen:

- A. Trainingsschema
- B. Militair Warm Weer Protocol
- C. Interservice Beoordelings- en Controlecommissie
- D. Aanwijzingen voor Detachementscommandanten

1. ALGEMEEN

- a. Teneinde tijdig duidelijkheid en richtlijnen te verschaffen wordt deze Regeling uitgegeven, maar kunnen hier slechts rechten aan ontleend worden voor zover deze niet in nadere publicaties zijn aangepast, herroepen of ingetrokken. U dient zowel de nadere informatie via de website van Stichting DE 4DAAGSE als via de Defensie mediakanalen te volgen voor de meest actuele situatie en toestand.
- b. Jaarlijks gaan op de 3^{de} dinsdag in juli in Nijmegen de Internationale Vierdaagse Afstandsmarsen Nijmegen (4Daagse) van start. Dit evenement wordt georganiseerd door de Stichting DE 4DAAGSE (SD4D) in samenwerking met onder andere de gemeente Nijmegen en het Ministerie van Defensie.
- c. Het Ministerie van Defensie heeft met de SD4D en de gemeente Nijmegen een overeenkomst gesloten. Deze raamovereenkomst inzake de 4Daagse is in 2022 door de drie partijen ondertekend. Hierin is de samenwerking tussen de partijen inhoudelijk vastgelegd. De huidige raamovereenkomst is van kracht tot 2028.
- d. De [Aanwijzing CDS 1800](#) Sport bij Defensie is van toepassing op deelnemers van het Ministerie van Defensie.
- e. Commandant Landstrijdkrachten (C-LAS) is, namens de Minister van Defensie, belast met de uitvoering van deze overeenkomst en de militaire ondersteuning van de 4Daagse. Daarom is deze KL-Order integraal van toepassing op alle krijgsmachtdelen.
- f. Bureau Evenementen Koninklijke Landmacht (BEKL) is namens C-LAS stafverantwoordelijk voor de coördinatie en planning van de ondersteuning aan de 4Daagse op het niveau van de Operationele Commando's (OPCO's).
- g. Commandant Operationeel Ondersteuningscommando Land (C-OOCL) is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van de ondersteuning aan de 4Daagse en de verzorging van militaire deelnemers. Het hoofd sectie G3 HQ OOCL is de commandant van de Centrale Verzorging Militairen (C-CVM) en geeft leiding aan de projectorganisatie, die de basis vormt voor de staf CVM tijdens de uitvoering van de 4Daagse.
- h. Het bezoeken van DE 4DAAGSE, deelnemers en/of detachementen, anders dan door commandanten, is geen dienstverrichting. Op Kamp Heumensoord kan geen bezoek ontvangen worden.

2. BEGRIPPEN

- a. Onder de faciliteiten van CVM wordt verstaan de toegang tot, en verzorging op Kamp Heumensoord en op de militaire rustplaatsen.
- b. Onder militair wordt verstaan een actief dienende militair of actief dienende reservist die als militair deelneemt of wil nemen aan de 4Daagse.
- c. Onder een detachement wordt verstaan, een groep deelnemers die onder leiding van een detachementscommandant gezamenlijk opwerkt naar, traint voor en deel neemt aan de 4Daagse. Een detachement is in beginsel gebonden aan een eenheid of organisatie(deel) en de naam van deze entiteit maakt deel uit van de naam van het detachement. Deelnemers zijn naar deze eenheid of entiteit te herleiden.
- d. Onder veteraan wordt verstaan de post-actieve Nederlandse militair met erkende veteranenstatus.
- e. Onder studentenweerbaarheden worden de verstaan de weerbaarheidsverenigingen zoals opererend op basis van erkenning door de Minister van Defensie overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 2 juli 1938 (Stb. 247) die in detachementsverband wil deelnemen aan de 4Daagse.
- f. Onder VEVA leerling wordt verstaan de leerling VEVA die vanaf Kamp Heumensoord in een door de school goedgekeurd en begeleid detachement deelneemt of wil deelnemen aan de 4Daagse.
- g. Onder een civiel startbewijs wordt verstaan de inschrijving van een militair, reservist, veteraan of burgermedewerker van het Ministerie van Defensie die ten laste komt van het totaal aantal startbewijzen voor burgers. Deze deelname is op basis van vakantieverlof/eigen tijd en er kan geen aanspraak gemaakt worden op onderstaande regelingen en/of faciliteiten van CVM.
- h. Onder een Defensie startbewijs wordt verstaan de inschrijving van een Nederlands militair, reservist, veteraan, lid van een studentenweerbaarheid of burgermedewerker van het Ministerie van Defensie, dan wel een VEVA leerling die ten laste komt van het totaal aantal militaire startbewijzen dat door SD4D beschikbaar wordt gesteld aan de Nederlandse Krijgsmacht.

- i. Onder Militair Inschrijfbureau (MIB) wordt verstaan het bureau dat de aanmeldingen van deelnemers die gebruik willen maken van een Defensie startbewijs, aanneemt en verwerkt, volgens de aanwijzingen in deze regeling.
 - j. Onder militaire startbewijzen worden door de SD4D de startplaatsen verstaan die onder de delegatielanden verdeeld worden t.b.v. militairen.
 - k. Onder Liaisonofficier wordt de officiële vertegenwoordiger van een delegatieland verstaan. Elk delegatieland heeft een liaisonofficier (LSO) die het delegatieland vertegenwoordigd voor coördinatie met staf CVM en SD4D. De LSO geeft leiding aan een LSO team dat zorgt voor de opvang en legering en faciliteert bij de legering, verzorging en startprocedures van haar detachementen/deelnemers.
 - l. Onder gewogen loting wordt een loting verstaan waarbij deelnemers die vaker succesvol hebben deelgenomen, een grotere kans hebben om ingeloot te worden.
 - m. Onder eenheidsverzorging onderweg wordt verstaan, niet onder verantwoordelijkheid van C-CVM georganiseerde verzorging door militaire eenheden, verbanden of instanties.
3. DEELNAME AAN DE 4DAAGSE
- a. Algemeen
 - (1) Voor deelname aan de 4Daagse dient men zich in te schrijven bij de SD4D volgens de daarvoor geldende regels. Voor deelname op een Defensie startbewijs verloopt deze inschrijving via het Militair Inschrijfbureau (MIB).
 - (2) Gezien het oorspronkelijke militaire karakter van de mars en de meerwaarde hiervan in het kader van training en vorming, verdient het lopen in detachementsverband de voorkeur en hebben detachementen bij de inschrijving voorrang op individuele deelnemers tot een maximum van 1500 deelnemers.
 - (3) Bij de inschrijving voor de 4Daagse kunnen individuele deelnemers die gebruik maken van een Defensie startbewijs zich tevens aanmelden om gebruik te maken van de faciliteiten van CVM. Voor detachementen en veteranen is dit verplicht gesteld.
 - (4) Een deelnemer mag zich maar één keer inschrijven. Meervoudige inschrijving, bijvoorbeeld individueel en in een detachement of civiel en militair kan leiden tot volledige uitsluiting.
 - (5) Nederlandse militairen die deelnemen in een buitenlands detachement worden in het kader van deze regeling beschouwd en behandeld als buitenlands militair.
 - (6) Buitenlandse militairen die geplaatst zijn bij een Nederlands onderdeel en/of deelnemen in een Nederlands detachement kunnen na toestemming van C-CVM beschouwd en behandeld worden als Nederlands militair. Een dergelijke inschrijving is alleen mogelijk in nauw overleg met het MIB.
 - b. Detachementen
 - (1) Detachementen starten vanuit Kamp Heumensoord.
 - (2) Een detachement staat onder bevel van een militair die tenminste de rang van sergeant of overeenkomstig heeft.
 - (3) Een detachement bestaat bij inschrijving en de start van de eerste marsdag uit minimaal 11 en maximaal 41 militairen.
 - (4) Verzorgers
 - (a) Aantal:
 - i. 11 tot en met 21 lopers: één verzorger toegestaan.
 - ii. 22 tot en met 41 lopers: twee verzorgers toegestaan.
 - iii. Indien tijdens de loopdagen het aantal deelnemers van een detachement afneemt door uitval dan neemt het aantal verzorgers af conform de aantallen genoemd onder i en ii.
 - (b) Verzorging van de deelnemers door de eigen verzorger is uitsluitend toegestaan op de medische verzorgingsposten van de SD4D en de militaire rustplaatsen van CVM.
 - (c) Verzorgers dragen een tenue dat volledig afwijkt van dat van de deelnemers. Geadviseerd wordt sportkleding te dragen.
 - (d) De verzorger mag uitsluitend gebruik maken van een tweewielig rijwiel, eventueel voorzien van legale elektrische ondersteuning en zonder aanhangwagen of zijdelings uitstekende delen.

- (e) Rijwielen zijn vanwege de veiligheid niet toegestaan op het parcours. Dit betekent dat de verzorgers niet in staat zijn het detachement met een rijwiel op het parcours te volgen.
- c. Individuele militairen
- (1) Een militair kan zich inschrijven voor de reglementaire of keuzeafstanden binnen de voorwaarden die de SD4D daaraan stelt.
 - (2) De militair draagt het voorgeschreven uniform, indien van toepassing met 10 kilogram bepakking.
 - (3) Een militair die voor de 40 kilometer kiest, kan starten op Kamp Heumensoord of de Wedren. Voor de overige afstanden is als startlocatie alleen de Wedren mogelijk. Het vervoer naar de Wedren en vice-versa is door zorg van de deelnemer zelf.
 - (4) Militairen die de 40 Km lopen vanaf de Wedren, mogen niet op Kamp Heumensoord verblijven.
 - (5) Het staat de individuele militair die start vanaf de Wedren vrij om af te zien van het gebruik van de faciliteiten van CVM. Voor de individuele militair die start vanaf Kamp Heumensoord is het gebruik van de faciliteiten van CVM verplicht.
 - (6) Militairen die starten vanaf De Wedren en vrijgesteld zijn van het lopen met bepakking (gewichtseis), en bovendien startrecht hebben o.b.v. eerdere succesvolle deelnames, wordt dringend verzocht om zich civiel in te schrijven, maar nemen dan wel deel in uniform. Dit ontlast de druk op het beperkte aantal beschikbare startbewijzen zonder dat de militair hier hinder van ondervindt (Zie ook 4.c.(2)). Voor wat betreft rechtspositie blijven zij aangewezen militair deelnemer in de zin van deze regeling. Bij deelname in burgerkleding is declareren niet toegestaan.
- d. Veteranen
- (1) Veteranen die gebruik maken van een Defensie startbewijs mogen zich individueel of in detachementsverband inschrijven en verblijven verplicht op Kamp Heumensoord.
 - (2) Detachementen starten verplicht op Kamp Heumensoord.
 - (3) Detachementen veteranen lopen de 40 kilometer route.
 - (4) Detachementen veteranen mogen na toestemming van de voorzitter van de IBCC in een aangepast uniform tenue lopen, al dan niet met 10 kilogram bepakking indien de gewichtseis van toepassing is.
 - (5) Individuele veteranen mogen kiezen uit startlocatie Kamp Heumensoord of de Wedren.
 - (6) Individuele veteranen dragen geen uniform. Deelnemen met 10 Kg bepakking als gevolg van de gewichtseis is niet toegestaan.
 - (7) Individuele veteranen die starten op de Wedren dragen zelf zorg voor het vervoer naar de Wedren en vice-versa.
 - (8) Veteranen die geen gebruik maken van een Defensie startbewijs kunnen ook geen gebruik maken van de faciliteiten van CVM.
 - (9) Veteranen kunnen zich niet rechtstreeks aanmelden bij het MIB voor een defensiestartbewijs. Indien een defensiestartbewijs gewenst is dan meldt de detachementscommandant of de individueel deelnemende veteraan zich in de van toepassing zijnde voorgeschreven perioden bij 4daagse@mindef.nl. Er wordt dan een aanmeldformulier toegezonden waarna aanmelding door het MIB plaatsvindt.
- e. Burgermedewerkers Defensie
- (1) Burgermedewerkers Defensie die op Kamp Heumensoord willen overnachten dienen zich om administratieve redenen via het militair inschrijfproces in te schrijven.
 - (2) Burgermedewerkers Defensie maken dan gebruik van de faciliteiten van CVM maar starten verplicht vanaf de Wedren.
 - (3) Burgermedewerkers Defensie lopen niet in uniform en mogen niet met bepakking als gevolg van de gewichtseis lopen.
 - (4) Burgermedewerkers Defensie dragen zelf zorg voor het vervoer naar de Wedren en vice-versa.
 - (5) Burgermedewerkers die starten vanaf De Wedren en niet op Heumensoord verblijven en bovendien startrecht hebben o.b.v. eerdere succesvolle deelnames, wordt dringend verzocht om zich civiel in te schrijven. Dit ontlast de druk op het beperkte aantal beschikbare startbewijzen zonder dat de deelnemer

hier hinder van ondervindt (Zie ook 4.c.(2)). Voor wat betreft rechtspositie blijven zij aangewezen deelnemer in de zin van deze regeling.

- f. VEVA-leerlingen
 - (1) VEVA-leerlingen mogen zich alleen in detachementsverband inschrijven voor een Defensie startbewijs en zijn dan verplicht om gebruik te maken van de faciliteiten van CVM, en starten op Kamp Heumensoord.
 - (2) Deelname is alleen toegestaan met toestemming van de school en onder (deelnemende) begeleiding vanuit die school.
 - (3) In het geval dat minderjarige VEVA-leerlingen deelnemen is specifieke en individuele toestemming van ouders/verzorgers/voogden benodigd en dient de school een individueel begeleidingsplan te hebben voor alle gevallen waarin de minderjarige gescheiden zou (kunnen) raken van de groep (uitval, ziekte).
 - (4) Op Kamp Heumensoord mogen minderjarigen nooit alleen/zelfstandig buiten de eigen legering komen en dient tenminste het buddy systeem gehanteerd te worden.
 - (5) Detachementscommandanten van VEVA-detachementen kunnen zich niet rechtstreeks aanmelden bij het MIB voor een defensiestartbewijs. De detachementscommandant meldt zich in de voorgeschreven periode bij 4daagse@mindef.nl. Er wordt dan een aanmeldformulier toegezonden waarna aanmelding door het MIB plaatsvindt.
- g. Studentenweerbaarheden
 - (1) Studentenweerbaarheden mogen zich alleen in detachementsverband inschrijven voor een Defensie startbewijs.
 - (2) Zij zijn verplicht gebruik te maken van de faciliteiten van CVM en starten op Kamp Heumensoord.
 - (3) Detachementscommandanten van studentenweerbaarheden kunnen zich niet rechtstreeks aanmelden bij het MIB voor een defensiestartbewijs. De detachementscommandant meldt zich in de voorgeschreven periode bij 4daagse@mindef.nl. Er wordt dan een aanmeldformulier toegezonden waarna aanmelding door het MIB plaatsvindt.

4. INSCHRIJVING EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

- a. Algemeen
 - (1) SD4D verwerkt de inschrijvingen, na aanmelding bij het MIB.
 - (2) Om de behaalde onderscheiding, het zogenaamde "Kruis voor betoonde marsvaardigheid", na het volbrengen van de 4Daagse te mogen dragen op het uniform, moet een certificaat overlegd worden. Dit certificaat kan na succesvolle deelname als PDF gedownload worden uit het Dashboard waarna de P&O-dienst van het onderdeel kan zorgen voor registratie in Peoplesoft. De opmaak gaat dan via de gebruikelijke kanalen, lees meer hierover op startpagina P&O BIP. Indien het certificaat als afdruk wordt besteld dan dient de militair deze kosten zelf te betalen.
 - (3) Vragen over de inschrijving bij SD4D kunnen worden gemaïld naar info@4daagse.nl.
 - (4) Vragen over de aanmelding bij het MIB kunnen worden gemaïld naar 4daagse@mindef.nl.
 - (5) Vragen over Kamp Heumensoord en de faciliteiten van CVM kunnen worden gemaïld naar kamp.heumensoord@mindef.nl.
- b. Inschrijving
 - (1) Voor alle vormen van inschrijving en aanmelding dient iedere deelnemer **vooraf** een registratienummer te hebben van de SD4D. Dit nummer kunt u checken dan wel aanvragen via <https://forms.4daagse.nl/registratienummer-aanmaken>. Zonder dit registratienummer kunt u zichzelf of de deelnemers van het detachement niet aanmelden en loopt u het risico de aanmeldperiode te missen.
 - (2) Inschrijving voor civiele deelname geschiedt uitsluitend via de website www.4daagse.nl. Details worden via deze website gepubliceerd.
 - (3) Inschrijving voor deelname op een Defensie startbewijs geschiedt in twee etappes. Eerst meldt de deelnemer/detachement zich aan bij het MIB via Sharepoint. Na controle en eventuele loting volgt dan bevestiging en krijgt de deelnemer een unieke code waarmee hij/zij zich kan inschrijven als militair deelnemer via www.4daagse.nl.

- (4) Informatie over uw deelname en de officiële bevestiging van inschrijving ontvangt u altijd van SD4D in uw Dashboard. Daarnaast ontvangt u informatie over de procedure van aanmelden.
- (5) Medewerkers van het Ministerie van Defensie dienen zich bij inschrijving aan te melden met het defensie emailadres.
- (6) Eenieder die op een Defensie startbewijs deelneemt, is verplicht om zich bij onverhoopte verhindering van deelname af te melden met een email naar het MIB via 4daagse@mindef.nl onder een beknopte opgave van redenen (geen details).
- (7) Inschrijfolgorde en prioritering:
 - (a) Detachementen:
 - i. In de eerste periode van inschrijving melden detachementen zich aan en geldt het onderstaande bij ii. Detachementen die zich in de tweede periode van inschrijving aanmelden, worden alleen nog ingeschreven indien er voldoende startbewijzen beschikbaar zijn.
 - ii. Detachementen worden volledig aangemeld door de detachementscommandant (detco). Het opnemen van reserves of aanmelden van deelnemers zonder diens expliciete toestemming of diens voornemen daadwerkelijk deel te nemen is niet toegestaan. Bij ernstige overtredingen kan de detco uitgesloten worden van deelname.
 - iii. Na bevestiging van deelname mogen door de detco deelnemers gewisseld worden in overleg met het MIB. Het MIB stelt hiervoor nadere regels vast (data en aantallen).
 - iv. Voor detachementen geldt dat het aantal beschikbare Defensie startbewijzen op Kamp Heumensoord op 1500 wordt gesteld.
 - v. Indien er zich meer detachementen (deelnemers) aanmelden dan dat er startplaatsen beschikbaar zijn, dan treedt een limiteringsprotocol in werking:
 - Bij eenheden/entiteiten die meer dan 1 detachement aanmelden, worden door middel van loting extra teams verwijderd tot er voldoende plaatsen beschikbaar zijn.
 - Indien dit onvoldoende effect heeft, worden detachementen gelijkelijk (procentueel) gekort onder instandhouding van een minimum aantal deelnemers van 12. Detco's bepalen dan wie er van hun detachement dienen af te vallen.
 - Indien beide voorgaande stappen onvoldoende effect hebben, dan wordt opnieuw geloot onder de resterende detachementen (rechtstreekse loting, geen weging).
 - Bij limitering neemt het aantal verzorgers (ook) af, conform art. 3.b.(4)(a).
 - vi. Deelnemers die zich met toestemming van de detco los willen maken uit een detachement en individueel deel willen (gaan) nemen, komen te vallen onder het bepaalde bij 4.b.(6)(b)v. en komen in beginsel achteraan de reservelijst individuele deelnemers.
 - (b) Individuele deelnemers:
 - i. Bij aanvang van de tweede periode van inschrijving wordt het beschikbare aantal startbewijzen voor individuele deelnemers bekend gesteld, alsmede de eventuele lotingsdatum.
 - ii. Individuele deelnemers worden in beginsel in volgorde van aanmelding ingeschreven, zolang er voldoende startbewijzen beschikbaar zijn.
 - iii. Indien het aantal aanmeldingen groter is dan het beschikbare aantal startbewijzen, dan vindt op de lotingsdatum een gewogen loting plaats, waarbij het aantal succesvolle deelnames de weging bepaald onder de deelnemers en krijgen zij z.s.m. te horen of zij zijn in- of uitgeloot. Het gestelde in 3.a.(4). blijft hierbij onverkort van kracht.
 - iv. Deelnemers die zijn uitgeloot, worden op de reservelijst geplaatst. Dit gebeurt in lotingsvolgorde en de initiële plaats op de reservelijst wordt hen medegedeeld. Hiermee wordt beoogd hen de keuze te geven om zich alsnog civiel in te kunnen schrijven maar dit mag niet samen met plaatsing op de wachtlijst (zie 3.a.(4)).

- v. Uitgelote deelnemers die niet (langer) op de wachtlijst willen blijven staan, dienen zich af te melden via 4daagse@mindef.nl.
 - vi. Individuele militairen die zich nog inschrijven na de lotingsdatum komen op de reservelijst in de volgorde van inschrijving.
- c. Rechtspositie
- (1) Deelname aan de 4Daagse door militairen kan beschouwd worden als dienst of dienstverrichting; daarvoor dient de commandant opdracht te geven of toestemming te verlenen zodat voldaan wordt aan aangewezen deelname zoals bedoeld in de CDS Aanwijzing 1800 onder 4.2.2. Indien de commandant zo'n aanwijzing geeft dan heeft dit tot gevolg dat:
 - (a) Deelnemers worden vrijgesteld van het betalen van de kosten voor deelname, certificaat (PDF) en faciliteiten CVM;
 - (b) De commandant dient toe te zien op gedegen voorbereiding op deelname;
 - (c) Deelnemers eenmalig de reiskosten heen- en terug mogen declareren;
 - (d) De commandant in voorkomend geval de Beleidsregel inzake schadeverhaal defensiepersoneel (MP 31-110-1140) en AMAR Art.145 kan toepassen op deelnemers die zich wel hebben opgegeven maar zonder goede reden, niet deelnemen. De totale uitgave per deelnemer voor het Ministerie van Defensie bedraagt 445,00 Euro.
 - (2) Deelnemers die inschrijven op grond van Art. 3.c.(6) of 3.e.(5) kunnen de kosten voor inschrijving en digitaal certificaat declareren. Dit geschiedt via Selfservice (Selfservice, Declaraties, Hoofdcategorie: VERWERVING (AANSCHAF GOEDEREN/DIENSTEN), Kostencategorie: VERWERVING (AANSCHAF MATERIELE ZAKEN, Toelichting: INSCHRIJFGELD VIERDAAAGSE.) Als bewijs dient een afschrift van het inschrijfbewijs en een afschrift van het betaalbewijs geüpload te worden. De deelnemer die op deze wijze zijn/haar startbewijs vergoed heeft gekregen, maar dit startbewijs doorverkoopt (via SD4D) aan een andere deelnemer, is gehouden de terugontvangen gelden terug te storten aan defensie. Procedure:
 - (a) [Open in Selfservice: Declaraties en selecteer als status: 'betaald'](#)
 - (b) [Selecteer de declaratie inschrijfgeld: \(Verwerving \(aanschaf\) materiele zaken met het juiste bedrag](#)
 - (c) [Selecteer onderaan de pagina 'Aanvullende aanvraag'](#)
 - (d) [Vul het bedrag in dat SD4D in rekening heeft gebracht als administratiekosten \(de rest wordt daarmee een vordering\)](#)
 - (e) [Upload bewijsstukken \(bevestiging SD4D en afschrift terugbetaling bank\)](#)
 - (f) [Bevestig de \(negatieve\) declaratie](#)
 - (g) [DC HR houdt het teveel ontvangen bedrag declaratie in op het salaris](#)
 - (3) Militairen die niet op aanwijzing van de commandant deelnemen, doen dit op basis van vakantieverlof en volledig voor eigen rekening conform CDS Aanwijzing 1800 punt 4.2.3.
 - (4) Deelnemers kunnen geen aanspraak maken op verblijfkosten (componenten) als bedoeld in het Besluit en de Regeling Dienstreizen Defensie.
 - (5) Er mogen geen PNOD voertuigen gebruikt worden door de deelnemers voor reizen naar Nijmegen en omgeving.
 - (6) De onkostenvergoedingen voor overwerk (VROB) en extra beslaglegging (VREB) zijn voor de deelnemers nooit van toepassing; in voorkomend geval wordt deelname gezien als verschoven werktijd.
 - (7) Aan de burgermedewerker van Defensie die met toestemming van zijn commandant deelneemt aan de 4Daagse kan door de commandant BV verleend worden op basis van artikel 45 van het BARD.
 - (8) Deelnemers die zonder afmelding niet deelnemen, kunnen voor de duur van 3 jaar uitgesloten worden van deelname op een militair startbewijs, alsmede aansprakelijk gesteld worden voor de kosten die Defensie voor hen heeft gemaakt.
- d. Training
- (1) De militair die in opdracht of met toestemming deelneemt is verplicht om te trainen met ten minste een trainingsomvang zoals in bijlage A is weergegeven. De commandant die de militair opdracht geeft of toestemming tot deelname verleent, ziet hier actief op toe.
 - (2) De detachementen dienen zoveel mogelijk in detachementsverband te trainen.

- (3) De verplichte training voor de 4Daagse door militairen kan in overleg met de commandant (voor een deel) in de diensturen plaatsvinden maar mag niet leiden tot het maken van overuren.

5. CENTRALE VERZORGING MILITAIREN

a. Algemeen

- (1) CVM is verantwoordelijk voor de verzorging en huisvesting op Kamp Heumensoord en de verzorging op de rustplaatsen.
- (2) Al het op Kamp Heumensoord gelegerde personeel, zowel buitenlanders als Nederlanders, staat onder bevel van C-CVM.

b. Kamp Heumensoord

- (1) Het Ministerie van Defensie bouwt ieder jaar onder leiding van C-CVM het Kamp Heumensoord om Nederlandse en buitenlandse militairen gedurende de 4Daagse onder te brengen. Het kamp biedt alle faciliteiten die nodig zijn voor een prettig verblijf en het succesvol volbrengen van de 4Daagse.
- (2) Kamp Heumensoord wordt van de maandag 1 week voor de 4Daagse tot en met de maandag na de 4Daagse aangemerkt als militair terrein.
- (3) Toegang tot het kamp is in eerste instantie alleen mogelijk op vertoon van de bevestiging van de inschrijving voor de 4Daagse samen met de defensiepas of veteranenpas. De toegang is voor Nederlandse militairen pas mogelijk vanaf maandagochtend 09.00 uur van de loopweek zelf. Alle deelnemers (individueel en detachementen) dienen op de zaterdag van de loopweek uiterlijk om 12.00 uur Kamp Heumensoord verlaten te hebben.
- (4) Individuele deelnemers mogen Kamp Heumensoord niet betreden met voertuigen.
- (5) Voor detachementen geldt dat zij zich voltallig dienen te melden om toegang te krijgen tot Kamp Heumensoord. Detachementen met groepsvervoer mogen Kamp Heumensoord op voor laden en lossen (Geen PNOD!).
- (6) Na aankomst op Kamp Heumensoord dienen individuele deelnemers en detachementscommandanten zich eerst bij de Nederlandse liaisonofficier (LSO-NLD) te melden. Volg hiervoor de bewijzing vanaf de wacht. LSO-NLD verstrekt na aankomst de toegangspas(sen) Heumensoord.
- (7) De faciliteiten op Kamp Heumensoord bestaan uit:
 - (a) Voeding;
 - (b) Drinkwater;
 - (c) Legering van maandag 09.00 tot zaterdag 12.00;
 - (d) Sanitaire voorzieningen;
 - (e) Geneeskundige verzorging;
 - (f) Beveiliging;
 - (g) WIFI;
 - (h) Centrale oplaadpunten voor kleine elektronische apparaten;
 - (i) Kantinefaciliteiten;
 - (j) Entertainment.
- (8) CVM verstrekt bed en matras. De deelnemers dienen zelf beddengoed en kussen mee te nemen.
- (9) Bezoeken van deelnemers en detachementen op Kamp Heumensoord is niet mogelijk.

c. Bedrijfsnoodplan

- (1) C-CVM stelt een Bedrijfsnoodplan (BNP) voor Kamp Heumensoord op en beoefent dit in het weekend voorafgaande aan de 4Daagse.
- (2) De detachementscommandant dient bij binnenkomst op Kamp Heumensoord te beschikken over een actueel deelnemersoverzicht dat hij overhandigt aan de LSO-NLD ten behoeve van uitvoering van het BNP.

d. Verzorging op de marsroute

- (1) Elke marsdag is er medische verzorging op de medische verzorgingsposten van SD4D en op de militaire rustplaatsen van CVM.
- (2) Er is eten en drinken beschikbaar op de militaire rustplaatsen van CVM.
- (3) Eenheidsverzorging onderweg mag door militaire eenheden, verbanden of organisaties plaats vinden op grond van de regels die gelden voor het zich ophouden van eenheden in de openbare ruimte. CVM houdt hier geen toezicht op en bij het inrichten/betrekken van locaties gelden de normale procedures

voor het aanvragen/melden van (oefen)activiteiten (VS2-1014 Hoofdstuk 4). Plaats innemen op door SD4D en/of CVM betrokken locaties is als regel niet mogelijk en toegestaan op grond van gebrek aan ruimte en het ontbreken van een bevelsverhouding.

- e. Vervoer en verkeer
- (1) Vervoer van personen en goederen (van NLD deelnemers) naar Kamp Heumensoord is mogelijk op maandag tussen 09.00 en 15.00 uur.
 - (2) De Beukenlaan is op vrijdag in verband met de verkeersveiligheid pas vanaf 18.00 uur opengesteld voor verkeer, dit vanwege de pendeldienst tussen de Wedren en Kamp Heumensoord.
 - (3) De deelnemers die individueel arriveren, kunnen hun bepakking lossen bij een hiervoor ingerichte Kiss&Ride locatie in de omgeving van Kamp Heumensoord, waarna de voertuigen onmiddellijk dienen te vertrekken. Voertuigen worden niet tot het kamp toegelaten en kunnen niet (kort) blijven staan. Op de vrijdag van de loopweek is er een pendeldienst naar sportcomplex Brakkenstein, NS-station Nijmegen en naar complex Grave-Driehuis. Daar kunnen de individuele lopers resp. opgehaald worden, met OV verder reizen of hun eigen voertuig ophalen. In verband met de grote drukte op de Beukenlaan met pendelvervoer en detachementsvervoer worden particuliere voertuigen niet toegelaten op de vrijdag en evt. zaterdag van de loopweek om individuele lopers op te halen van de in/uitgang van Kamp Heumensoord.
 - (4) Het parkeren van voertuigen op Kamp Heumensoord is niet toegestaan, tenzij daarvoor in uitzonderlijke gevallen door C-CVM vergunning is verleend.
 - (5) Het parkeren van voertuigen in de directe omgeving van Kamp Heumensoord is alleen toegestaan op daartoe aangewezen parkeerplaatsen. Om overlast voor de bewoners zo veel mogelijk te voorkomen dient parkeren in de woonwijken achterwege te blijven.
 - (6) (Particuliere) voertuigen dienen te worden geparkeerd op het complex Grave-Driehuis, Zandvoortseweg 6, 5375 JA Reek. Dagelijks is er een pendeldienst van en naar Kamp Heumensoord.
6. TENUE EN UITRUSTING
- a. Er dient in beginsel deel te worden genomen in de uniformkleding die verstrekt is voor het verrichten van dienst in Nederland.
- b. Het tenue tijdens de 4Daagse is voor het militair personeel van het:
- (1) CZSK
 - (a) Vloot: boordtenue (tenue 7). Aanvulpakket VMNFA4DAAGSE via AF / KLUIT beschikbaar;
 - (b) Mariniers: veldtenue (tenue 9);
 - (c) Zie VCZSK ALG 003 (Voorschrift betreffende de uniformen voor militairen van de Koninklijke Marine).
 - (2) CLAS
 - (a) Gevechtstenue;
 - (b) Zie VS 2-1593 (Tenuen militairen KL).
 - (3) CLRS
 - (a) Gevechtstenue;
 - (b) Zie VS 57-7200-003 publicatienummer 54097.
 - (4) KMAR
 - (a) Baret, n-blauw, KMar met Embleem, Pet/Baret, Zilverkleurig;
 - (b) Broek, Ops, Kmar;
 - (c) Riem, Broek, Zw, Zlvr Fourn, Kmar;
 - (d) Polo korte mouw lichtblauw Kmar;
 - (e) Gevechtslaars;
 - (f) Aanvulpakket KMNFX4DAAGSE via AF beschikbaar;
 - (g) Softshell jas.
 - (5) Kleding, schoenen en bepakking zijn samengesteld uit organiek verstrekte uitrustingsstukken, eventueel aangevuld met artikelen uit bovengenoemde aanvulpakketten en wordt op organieke wijze gedragen.
 - (6) Kleding en uitrusting die verstrekt is voor uitzendingen, missies of afwijkende klimaatzones mag niet worden gedragen/meegevoerd, met uitzondering van de zomerhoed of Cap, VT.

- (7) Militairen lopen ongewapend.
- c. Op de militair die op een civiel startbewijs deelneemt en in uniform loopt zijn de bepalingen m.b.t tot tenue, uiterlijk voorkomen, discipline en het Militair Warm Weer Protocol van deze regeling onverkort van kracht.
 - d. Het gewicht van de bepakking van militairen met een bepakkingsplicht/gewichtseis moet tenminste 10 kilogram bedragen.
 - e. Het is militairen op de vierde marsdag toegestaan om vanaf Charlemagne het 4Daagsekruis op het tenue te dragen.
 - f. Bij zeer zonnig of warm weer kan door C-CVM het "Militair Warm Weer Protocol" (MWWP) voor de deelnemende militairen geheel of gedeeltelijk in werking worden gesteld (zie bijlage B).
 - g. Op defileerpunten (start, finish, burgemeesterspodia, (ere)tribune(s)) dient de baret of overeenkomstig hoofddekseel te worden gedragen.
 - h. Op de gehele route, met uitzondering van de in artikel 6.f. genoemde delen van de route (defileerpunten), mag het hoofddekseel achterwege gelaten worden, of gekozen worden voor de van rijkswege verstrekte zomerhoed, veldpet of cap-VT, die hoort bij het marstenuue. Indien gewenst mag de baret of overeenkomstig natuurlijk ook gedragen worden. Het doel is om overmatige instraling van zon en opwarming van het lichaam te voorkomen door te kunnen en mogen variëren met de beschikbare hoofddekseels en ventilatie, om zo de kans op hitteziekte en hitteletsel te beperken/voorkomen.
 - i. Neem in verband met mogelijke maatregelen in het kader van het MWWP de Hoed, Zomer Nfp Green (NSN 17-127-2563) of Mono Blue (NSN 17-122-3525), de veldpet en/of de Cap-VT altijd mee. Bij extreem warm weer kan het dragen van deze hoofddekseels tijdelijk worden aangeraden of zelfs verplicht gesteld worden in het kader van het MWWP.
 - j. Neem in verband met mogelijke maatregelen in het kader van het MWWP ook combatshirt en verstrekte militaire T-shirts mee (bij detachementen indien mogelijk in uniforme uitvoeringen).
 - k. Veteranen dragen in beginsel burgerkleding. Bij deelname in detachementsverband kan in overleg met H-IBCC een aangepast tenue met bepakking worden vastgesteld.
 - l. Defensie staat midden in de maatschappij en staat daarom militaire deelnemers toe om op (roze) woensdag een klein teken van verbondenheid met de LHBTQIA+ gemeenschap te dragen, op of aan het uniform. Gedacht kan worden aan een embleem, armband of klein relevant attribuut zoals bijvoorbeeld een zonnebril met roze montuur of glazen. De vergunning beperkt zich tot één artikel per persoon. Het dragen van een dergelijk teken is te allen tijde een persoonlijke keuze van de deelnemer en mag niet opgedragen of afgedwongen worden. Het wel of niet, of niet door iedereen dragen van een dergelijk teken heeft geen invloed op de beoordeling van detachementen. Wel dient in voorkomend geval binnen een detachement gekozen te worden voor éénzelfde toevoeging.
7. CEREMONIEEL
- a. Algemeen
Militair ceremonieel vervult een belangrijke rol bij de uitstraling die Defensie en haar deelnemers hebben binnen de 4DAAGSE. Militairen dienen zich voortdurend van hun bijzondere status bewust te zijn en gedragen zich dus altijd als waardig ambassadeur van het Ministerie van Defensie.
 - b. Defileren
 - (1) Bij het vertrek vanaf Kamp Heumensoord wordt voor de autoriteiten op het defileerpunt "hoofd rechts" gemaakt en door de detachementscommandant de militaire groet gebracht.
 - (2) Op de defileerpunten in doortochtplaatsen wordt voor de autoriteiten "hoofd rechts danwel links" gemaakt en door de detachementscommandant de militaire groet gebracht.
 - (3) Individuele deelnemers brengen op defileerpunten de groet aan de autoriteiten.
 - c. Intocht
 - (1) De intocht maakt deel uit van de officieel af te leggen afstand en de deelname hieraan is derhalve verplicht.

- (2) Om de intocht ordelijk te laten verlopen verzamelen de detachementen op de verzamelplaats Charlemagne.
- (3) Detachementen mogen tijdens de intocht niet op de route stil staan; indien moet worden gepauzeerd, dan dient dit buiten de route plaats te vinden.
- (4) Op de verzamelplaats Charlemagne ontvangen de deelnemers die gestart zijn vanaf kamp Heumensoord het 4Daagsekruis of de overeenkomstige beloning.
- (5) In het zicht van de tribunes wordt in de houding gemarcheerd. Bij het passeren van de hoofdtribune - waarop civiele en militaire autoriteiten zijn gezeten - wordt gedefileerd.
- (6) Het is militairen toegestaan om tijdens de intocht bloemen te dragen.

8. UITVOERINGSBEPALINGEN

a. Disciplinaire maatregelen

- (1) C-CVM is bevoegd om een detachement, een deel van een detachement of individuele deelnemers die op basis van dit voorschrift deelnemen aan de 4Daagse en die de in deze regeling opgenomen (gedrags)regels niet naleven, van Kamp Heumensoord te verwijderen, het startbewijs te ontnemen en/of retour te zenden naar het onderdeel als maatregel om de orde te herstellen.
- (2) C-CVM dient misdragingen die (vermoedelijk) een strafbaar feit of tuchtvergrijp inhouden te rapporteren aan de respectievelijke eenheidscommandant en/of KMar.

b. Detachementscommandanten

De detachementscommandanten dragen er tijdens de mars zorg voor dat:

- (1) Onder de deelnemers binnen hun detachement eenheid van tenue bestaat.
- (2) De deelnemers zorg hebben besteed aan het tenue en uiterlijk voorkomen.
- (3) De verplichte bepakking tenminste een gewicht heeft van 10 kilogram (Reglement SD4D).
- (4) Er binnen de bebouwde kom van een gemeente wordt verplaatst volgens de regels van het exercitiereglement (DP 20-20), met dien verstande dat de plicht om binnen de bebouwde kom in de houding te marcheren, vervalt. De commandant mag "Rust" met aanvullende vergunningen commanderen zolang de situatie daar om vraagt/dit toelaat. De plicht om in de "Houding" te marcheren blijft alleen in stand op de onder Artikel 6.f. genoemde delen van de route (defileerpunten).
- (5) De eventuele mee te voeren onderdeelovlag wordt gedragen in het voorste rot.
- (6) De deelnemer rechtsvoor in het detachement de armband met het detachementnummer duidelijk zichtbaar aan de rechterarm draagt.
- (7) De deelnemers het detachement niet verlaten om de mars op eigen gelegenheid voort te zetten.
- (8) Er geen kwetsende opmerkingen ten opzichte van andere groepen worden gemaakt en er geen aanstootgevende liederen worden gezongen of spreekkoren worden aangeheven.
- (9) Door de detachementen wordt gemarcheerd in rotten van twee dan wel drie en bij het passeren van andere detachementen maximaal in rotten van twee, waarbij zoveel mogelijk moet worden voorkomen dat zij andere deelnemers hinderen.
- (10) Er geen andere wandelaars dan wel individuen door het detachement kunnen lopen/worden ingesloten.

c. Uitvallers

- (1) Tijdens de marsweek meldt de detachementcommandant iedere uitvaller bij de LSO-NLD.
- (2) Individuele deelnemers gelegerd op Kamp Heumensoord melden zich bij uitval af bij de LSO-NLD.
- (3) De LSO-NLD of detachementscommandant zendt de uitvallers (ook individuele lopers), uiterlijk de dag volgend op de dag van het uitvallen, of op de dag dat zij niet meer zijn gestart, voor 12.00 uur terug naar hun onderdeel. Uitvallers zijn zelf verantwoordelijk voor vervoer naar het onderdeel.
- (4) Indien tijdens het verloop van de 4Daagse een detachement uit minder dan 11 personen gaat bestaan, kan C-CVM besluiten om detachementen samen te laten lopen tijdens de resterende marsdagen.

9. INTERSERVICE BEOORDELINGS- EN CONTROLECOMMISSIE

a. Taken

- (1) De IBCC staat onder bevel van C-CVM.
- (2) De IBCC draagt de beste 3 detachementen van elk Operationeel Commando voor aan C-OPCO.
- (3) De IBCC is belast met het toezicht op militairen v.w.b. gedrag, tenue en uiterlijk voorkomen.
- (4) Het IBCC spreekt bij ongewenst gedrag of het dragen van een incorrect tenue de deelnemer(s) aan, en dient dit bij ernstige gevallen te melden aan C-CVM.

b. Prijzen

- (1) Op de 4^e marsdag worden op de verzamelplaats Charlemagne door de Operationele Commandanten, na instemming met de voordrachten die zijn opgemaakt door de IBCC, de prijzen aan de winnende detachementen uitgereikt. De prijzen bestaan uit:
 - (a) Het Marinevaantje;
 - (b) Het Landmachtvaantje;
 - (c) De Luchtmachtplaquette;
 - (d) Het Marechausseevaantje;
 - (e) Het DOSCO-vaantje.
- (2) De winnende detachementen mogen hun krijgsmachtdeel vertegenwoordigen bij de wandel tweedaagse van Arenzano in Italië na toestemming Commandant en op kosten van het eigen OPCO. Deze tweedaagse wordt gehouden in het tweede weekend in september. Mocht het detachement niet in staat zijn vanwege operationele omstandigheden om aan dit wandelevenement deel te nemen, dan kan in overleg met de Commandant gekozen worden voor een ander wandelevenement (IML mars binnen Europa in het jaar van deelname 4Daagse) waaraan het detachement kan deelnemen.
- (3) Het hoogst geklasseerde detachement van de Nationale Reserve, mits niet geëindigd als winnend detachement van de KL, mag op kosten van de C-LAS deelnemen aan de Vierdaagse van de IJzer in België.
- (4) De winnende detachementen dienen in voorkomend geval in het jaar na hun overwinning deel te nemen aan een openingsevenement van de 4Daagse dat op de zondag voorafgaand aan de mars wordt gehouden. In voorkomend geval worden zij separaat d.z.v. CVM geïnformeerd over een dergelijke inzet. Daarbij kan men dan reeds vanaf zondag gebruik maken van legering en voeding op Kamp Heumensoord.

c. Studentenweerbaarheden

Het IBCC maakt ook een beoordeling op, over de beste studentenweerbaarheid. De uitslag is mede bepalend in de jaarlijkse toekenning van de Prins Bernhard Weerbaarheden Trofee.

BIJLAGE A (TRAININGSSHEMA)

1. De trainingsschema's zijn opgesteld ter voorbereiding op de 4Daagse, waarbij één van de twee onderstaande afstanden dient te worden gelopen:
 - a. 4 keer 40 km met een bepakking van 10 kg;
 - b. 4 keer 40 km zonder bepakking.
2. In totaliteit wordt tussen de 232 en 255 kilometers gelopen en er zijn trainingen opgenomen waarin relatief kort met een zwaardere rugzak (overload) wordt gelopen. Deze schema's zijn gebaseerd op inzichten in marstraining.
3. Bij de trainingsmarsen moeten detachementscommandanten speciale aandacht besteden aan:
 - a. Marsdiscipline;
 - b. Lichaamsverzorging met nadruk op voetverzorging;
 - c. Tenue en uitrusting;
 - d. Wijze van rusten;
 - e. Liederen;
 - f. Defileervaardigheid.
4. Trainingsaanwijzingen
 - a. Kies de wandelsnelheid die ook tijdens de 4Daagse gelopen zal worden en bewaak de wandelsnelheid (5, 5.5 of 6 km/uur) tijdens de trainingen;
 - b. Warming-up en cooling-down toepassen bij trainingen;
 - c. Aandacht voor goede voeding, vocht (water, dorstlesser of energiedrank) en voetverzorging tijdens trainingen en tijdens de 4Daagse;
 - d. Neem bij de 'overload' trainingen na het lopen van 5 km een pauze van 5 tot 10 minuten (bepakking afhangen) en loop daarna de andere 5 km.
5. Trainingsschema 4x 40 km met 10 kg bepakking

Week	Omvang / Overload	Afstand	Bijzonderheden
1	Omvang	10 km	geen bepakking
2	Omvang	10 km	10 kg bepakking
3	Omvang	15 km	10 kg bepakking
4	Omvang	20 km	10 kg bepakking
5	Overload	2x5 km	Zie kolom 2 onderstaande tabel
6	Omvang	25 km	10 kg bepakking
7	Overload	2x5 km	Zie kolom 3 onderstaande tabel
8			Rust
9	Omvang	30 km	10 kg bepakking
10	Overload	2x5 km	Zie kolom 3 onderstaande tabel
11	Omvang	2x20 of 2x30 km	10 kg bepakking (2-daagse mars)
12	Overload	2x5 km	Zie kolom 4 onderstaande tabel
13	Omvang	35 km	10 kg bepakking
14	Overload	2x5 km	Zie kolom 4 onderstaande tabel
15			Rust
		235 km of 255 km	Totaal aantal trainingskilometers
16	4Daagse week (3 ^e dinsdag in juli)		

Gewicht van de bepakking tijdens de overload trainingen. Het gewicht van de bepakking is gebaseerd op het lichaamsgewicht (respectievelijk 20%, 25% en 30%).

Lichaamsgewicht (kg)	Gewicht bepakking in week 5 (kg)	Gewicht bepakking in week 7 en 10 (kg)	Gewicht bepakking in week 12 en 14 (kg)
60	12	15	18
70	14	17½	21
80	16	20	24
90	18	22½	27
100	20	25	30

Trainingsschema 4x 40 km, zonder bepakking

Week	Omvang/overload	Afstand	Bijzonderheden
1	Omvang	7 km	geen bepakking
2	Omvang	10 km	geen bepakking
3	Omvang	15 km	geen bepakking
4	Omvang	20 km	geen bepakking
5	Overload	2x5 km	Zie kolom 2 onderstaande tabel
6	Omvang	25 km	geen bepakking
7	Overload	2x5 km	Zie kolom 2 onderstaande tabel
8			Rust
9	Omvang	30 km	geen bepakking
10	Overload	2x5 km	Zie kolom 3 onderstaande tabel
11	Omvang	2x20 of 2x30 km	geen bepakking (2-daagse mars)
12	Overload	2x5 km	Zie kolom 3 onderstaande tabel
13	Omvang	35 km	geen bepakking
14	Overload	2x5 km	Zie kolom 4 onderstaande tabel
15			Rust
		232 km of 252 km	Totaal aantal trainingskilometers
16	4Daagse week (3 ^e dinsdag in juli)		

Gewicht van de bepakking tijdens de overload trainingen. Het gewicht van de bepakking is gebaseerd op het lichaamsgewicht (respectievelijk 15%, 20% en 25%).

Lichaamsgewicht (kg)	Gewicht bepakking in week 5 (kg)	Gewicht bepakking in week 7 en 10 (kg)	Gewicht bepakking in week 12 en 14 (kg)
60	9	12	15
70	10 ½	14	17½
80	12	16	20
90	13 ½	18	22½
100	15	20	25

BIJLAGE B (MILITAIR WARM WEER PROTOCOL)

1. Onder normale weersomstandigheden kan de militair tijdens deze mars geconfronteerd worden met het verschijnsel Hitteziekte. Deelnemers, verzorgers en detachementscommandanten dienen voor deelname het Handboek Hitteziekte (LAND-MHC-TGTF-01) te raadplegen en de voor hen relevante hoofdstukken te lezen. Voor allen zijn dat hoofdstuk 1 en 2, voor commandanten ook hoofdstuk 3 en voor medisch geschoold personeel inbegrepen verzorgers ten slotte ook hoofdstuk 4.
Het lichaam zal door de langdurig stevige inspanning i.c.m. luchtvochtigheid en temperatuur tot gevaarlijke temperaturen kunnen opwarmen met mogelijk potentieel levensbedreigende gevolgen. Onder andere bij vermoeidheid, vochtgebrek en/of gebrek aan ventilerende kleding kan de militair ook bij zeer gematigde temperatuur hitteziekte oplopen. Om dit te voorkomen zal de militair, ongeacht het afkondigen van het Warm Weer Protocol verlichtende maatregelen treffen:
 - a. Draag de IK2-6 op de man en handel cfm de IK2-6;
 - b. Bij sterke zoninstraling altijd een hoofddeksel dragen, zoals Zomerhoed of Veldpet;
 - c. Extra (drink) pauzes inlassen uit de zon, indien nodig buiten de aangewezen rustplaatsen;
 - d. Inspanning verlagen door bijv. een lager tempo te lopen en rust/pauze ratio aan te passen.
2. Bij extreme weersomstandigheden kan C-CVM in nauw overleg met het bestuur van SD4D en zijn medisch specialist besluiten het Militair Warm weer Protocol (MWWP) geheel of gedeeltelijk in werking te laten treden. C-CVM is bevoegd aanvullende en afwijkende maatregelen inzake het MWWP af te kondigen indien de situatie daar om vraagt.
3. De maatregelen uit het MWWP zijn aanvullend van aard, en ondersteunen maatregelen van SD4D. Onder extreme omstandigheden kan SD4D besluiten maatregelen te nemen die betrekking hebben op uitrusting (vervallen gewichtseis), starttijd en route. SD4D bepaalt als organisator welke maatregelen van kracht zijn.
4. De deelnemers die in een militair uniform deelnemen dienen deze aanvullende maatregelen uit te voeren. Zij dienen zich na afkondigen of het vermoeden van het mogelijk afkondigen van het MWWP dagelijks voor de start op de hoogte te stellen van (aanvullende) maatregelen in het kader van het MWWP via de app Kamp Heumensoord en/of www.4daagse.nl.
5.
 - a. Op de rustplaatsen is een zogenaamde WBGT-thermometer aanwezig om de actuele thermische belasting meetbaar te maken en zo de militair te ondersteunen bij het beslissingsproces over te nemen maatregelen ter beperking van het risico op hitteletsel.
 - b. Deelnemers zorgen dat op hun mobiele defensie device de defensie app 'Hitte' geïnstalleerd is/wordt. Bij Apple gaat dit automatisch, voor Android gebruikers is deze te downloaden in de defensie app store.
 - c. Deelnemers gebruiken de module 'Doe een risico-analyse in combinatie met de aflezing van de WBGT-thermometer en volgen de aanwijzingen in de app.
6. Het MWWP
Militairen die in uniform aan de 4Daagse deelnemen, dienen te voldoen aan onderstaande aanvullende richtlijnen:
 - a. Detachmentcommandanten en individueel deelnemende militairen dienen de IK 2-6 (Preventie en eerste hulp bij warmteletsel) bij zich te dragen.
 - b. Detachmentcommandanten dienen, rekening houdend met de warmte, de mars met hun detachement zo goed en veilig mogelijk af te leggen. Zij geven blijk ervan de aanbevelingen met betrekking tot rust- en marstijden, voeding- en drankregime, evenals de dan bekendgemaakte overige aanbevelingen ter harte te hebben genomen. De beoordelingsnormen van het IBCC zijn aangepast aan de bepalingen van het MWWP.
 - c. Samenstelling en draagwijze militair tenue:
 - (1) Uitgangspunt blijft de eenheid van tenue binnen het detachement.
 - (2) Ter voorkoming van zonnesteek en/of ander hitteletsel, dient in de directe zon de Hoed, Zomer danwel de Cap-VT regelmatig te worden gedragen.
 - (3) Onderdeel shawls worden niet gedragen.
 - (4) Detachementen lopen met de rugzak (gewichtseis kan vervallen na afkondiging door SD4D).

*De Hoed, Zomer is, al dan niet in een pakket beschikbaar voor alle militaire deelnemers aan de 4Daagse. De militairen die niet in het bezit zijn van de Hoed, Zomer kunnen door de AF van de eigen eenheid , op vertoon van een geldig startbewijs, hun kledingpakket laten aanpassen, zodat de Hoed, Zomer verstrekt kan worden (Zie art. 6 van deze Regeling).

BIJLAGE C (INTERSERVICE BEOORDELINGS- EN CONTROLECOMMISSIE)

1. Algemeen
 - a. Door C-LAS wordt jaarlijks een Interservice Beoordelings- en Controlecommissie (IBCC) samengesteld uit leden van de Operationele Commando's (OPCOs).
 - b. De commissie staat onder bevel (OPCOM) van C-CVM.
 - c. De commissieleden zijn herkenbaar aan een gele armband met het opschrift 'IBCC'.
 - d. De commissieleden kunnen echter, met uitzondering van de vierde marsdag, gekleed zijn in burger en afzien van het gebruik van de armband.
2. Samenstelling
 - a. Van de commissie maken deel uit: een voorzitter, één plaatsvervangend voorzitter, vier leden (twee teams) van CLAS, twee leden (één team) van zowel CZSK, CLRS, en KMAR, DOSCO en een aanvullend team.
 - b. De commissie staat onder voorzitterschap van een officier vanuit CLAS.
 - c. De twee teams van het CLAS zijn samengesteld uit één majoor/kapitein en één stafadjutant.
3. Taken
 - a. De commissie bewaakt namens C-CVM de toepassing van deze regeling v.w.b. tenue, (mars)discipline en algemeen uiterlijk voorkomen van de zowel individueel als in detachementverband deelnemende Nederlandse militairen.
 - b. De commissie is door C-LAS belast met het opmaken van:
 - (1) De voordrachten "*beste detachement*" van elk Operationeel Commando alsmede DOSCO.
 - (2) Een beoordeling over de studentenweerbaarheden.
 - c. Indien de sterkte van een militair detachement niet meer voldoet aan de vereiste minimale omvang van 11 deelnemers, kan C-CVM, op voordracht van de voorzitter van de IBCC, besluiten om dat detachement samen te voegen met een ander detachement. Ook kan hij het detachement ontbinden.
 - d. De commissieleden van de respectievelijke OPCOs maken een evaluatieverslag op en sturen dit aan hun Operationeel Commandant. De voorzitter heeft een afschrift van deze verslagen.
 - e. De commissie assisteert de Commissie PEM (Programmering, Entertainment en Muziek) van de SD4D bij de voorbereiding en uitvoering van de intocht op de 4^e marsdag en ziet toe op een ordelijk vertrek van deelnemers vanaf de verzamelplaats Charlemagne.
 - f. De commissie assisteert de Commissie PEM van SD4D bij het voorkomen dat te laat vertrekkende militairen op de 4^e marsdag vanaf de verzamelplaats Charlemagne nog de intochtroute op gaan en verwijst hen via de kortste route naar Kamp Heumensoord.
 - g. IBCC posteert op de 4^e marsdag een interservice team op Via Gladiola, ca. 100 meter voor aankomst bij de eretribune. Dit team houdt van ca. 13:00 tot ca. 18:00 toezicht op gedrag, tenue en uiterlijk voorkomen van de militaire deelnemers en wijst deelnemers indien nodig op de plicht tot defileren.
4. Discipline
 - a. Algemeen

Tijdens de marsen oefent de commissie toezicht uit op de naleving van de voorschriften en regelingen.
 - b. Rapporteren
 - (1) De commissie rapporteert zo spoedig mogelijk aan C-CVM als door militaire deelnemers de voorschriften en regelingen niet worden nagekomen.
 - (2) De commissie rapporteert eveneens aan C-CVM indien er (vermoedelijk) sprake is van een krijgstuchtelijk vergrijp of strafbaar feit.
 - c. Discipline-aspecten
 - (1) Militairen, gekleed in uniform:
 - (a) Besteden zorg aan het tenue en uiterlijk voorkomen.
 - (b) Dragen alleen organieke uitrustingsstukken.
 - (c) Hebben, indien van toepassing, een bekpakking van tenminste 10 kg.
 - (d) Moeten de mars staken indien zij de mars alleen kunnen vervolgen met steun van anderen.
 - (e) Maken geen kwetsende opmerkingen naar anderen en zingen geen aanstootgevende liederen.
 - (2) Militaire detachementen:

- (a) Dragen eenheid van tenue (m.u.v. detachementen waarin deelnemers zijn opgenomen van meerdere krijgsmachtdelen. Deze detn dragen eenheid van tenue "per KMD".
 - (b) Verplaatsen binnen de bebouwde kom volgens de regels van het exercitiereglement.
 - (c) Dragen de eventuele onderdeel slag in het voorste rot.
 - (d) De militair rechtsvoor in het detachement draagt de armband met het detachementnummer duidelijk zichtbaar aan de rechterarm.
 - (e) Een militair in het detachement mag het detachement niet verlaten om de mars op eigen gelegenheid voort te zetten.
 - (f) Marcheren in rotten van twee of drie en bij het passeren van andere detachementen in rotten van twee.
5. Beoordelingsnormen "BESTE DETACHEMENT"
- De commissie baseert zijn oordeel bij het opmaken van de voordracht van "beste detachement" op:
- a. Algemeen
Geoefendheid, tenue, uiterlijk voorkomen en gedrag tijdens de 4Daagse van zowel de leden van het detachement als de verzorger(s).
 - b. Beoordelingsnormen geoefendheid
 - (1) Het percentage uitvallers.
 - (2) Er mogen geen achterblijvers zijn.
 - (3) Marsdiscipline.
 - c. Beoordelingsnormen tenue en uiterlijk voorkomen
 - (1) Er worden door de deelnemers alleen organiek voorgeschreven en verstrekte kleding- en uitrustingsstukken gedragen.
 - (2) Eenheid van tenue binnen het detachement.
 - (3) Een verzorgd uiterlijk voorkomen.
 - (4) Het militair identiteitsbewijs wordt op de man gedragen.
 - d. Beoordelingsnormen gedrag
 - (1) Bij het vertrek vanaf Heumensoord wordt voor de autoriteiten op het defileerpunt "hoofd rechts" gemaakt en door de detachementscommandant de militaire groet gebracht.
 - (2) Binnen de bebouwde kom wordt gemarcheerd met het hoofddekseel op,
 - (3) Op de defileerpunten in doortochtplaatsen wordt voor de autoriteiten "hoofd rechts of links" gemaakt en door de detachementscommandant de militaire groet gebracht.
 - (4) In het detachement lopen geen burgers mee.
 - (5) Op de rustplaatsen wordt een voorbeeldig gedrag getoond.
 - (6) De inhoud van marsliederen is niet aanstootgevend.
 - (7) Ook buiten de dagelijkse mars geeft het gedrag van de individuele leden van het detachement geen aanleiding tot klachten.
 - (8) De legeringslocatie in Heumensoord wordt dagelijks schoon achtergelaten.
 - (9)

Bijlage D (AANWIJZINGEN VOOR DETACHEMENTSCOMMANDANTEN)

Algemeen

Deelname in detachementsverband vindt plaats onder leiding van een detachementscommandant (detco). De regeling benoemt wel de rangen die voor deze functie gelden, maar biedt weinig verdere richtlijnen. Deze leidraad ondersteunt vooral beginnende detco's en dient als checklist voor iedereen die bij het proces betrokken is. In verschillende blokken worden de fasen van deelname beschreven. Deze bijlage is geen voorschrift en blijft een groeidocument. Aanvullingen en verbeteringen zijn van harte welkom.

De 4 daagse is een stevig fysiek uitdagend evenement. Wat maakt dat letsels door overbelasting, hitte e.d op de loer liggen. Dit maakt dat een detco bij voorkeur ervaring heeft als deelnemer aan de 4DAAGSE (4D). Dat is niet altijd mogelijk, maar blijft sterk wenselijk: een detco met eigen loopervaring maakt beter onderbouwde keuzes voor het detachement en het individu. Hierbij is kennis en ervaring van de routes, het evenement, de verplichtingen en de belasting essentieel.

1. Aanmelding/inschrijving

- a. Het vormen van een detachement begint met het zoeken van gelijkgestemden, waar de detco mee gaat lopen. Veelal zal dit een initiatief binnen de eenheid zijn en het is belangrijk om in deze fase bij potentiële deelnemers het juiste beeld te schetsen. De 4D is een fantastisch evenement, maar stelt ook eisen! Vooral de voorbereiding valt veel potentiële deelnemers zwaar en het is van belang de omvang en het tijdsbeslag dat de voorbereiding op de medewerker legt, goed te benoemen. Per eenheid wordt hier verschillend mee omgesprongen, maar als regel dient een deel van de voorbereiding in 'eigen' tijd plaats te vinden. Het kan geen kwaad om al te hoog gespannen verwachtingen te temperen, en te benadrukken dat goede gezamenlijke voorbereiding essentieel is voor een goede (en leuke!) uitvoering.
- b. De detco verzamelt de benodigde gegevens van zijn deelnemers en eventuele verzorgers, en laat ze allemaal een registratienummer aanmaken bij SD4D. Dit nummer moet teruggemeld worden bij de Detco. Het registratienummer wordt eenmalig aangemaakt en jaarlijks gebruikt.
- c. Zodra de aanmelding geopend is, voert de detco het detachement in op SharePoint van het Militair Inschrijfbureau (MIB).
- d. Na sluiting van de aanmelding krijgt de detco bericht van MIB dat de aanmelding geaccepteerd is, of dat er mogelijk geselecteerd, gekort of geloot wordt en wat het resultaat daarvan is.
- e. De detco informeert zijn aspirant deelnemers over hun status.
- f. De detco mag geen reserves opnemen in de inschrijving van zijn detachement; allen die aangemeld zijn, worden geacht te zullen deelnemen.
- g. Controleer direct na inschrijving (door MIB) of de ingevoerde gegevens overeen stemmen met uw eigen administratie. Meld verschillen onmiddellijk . bij het MIB

2. Voorbereiding

- a. Organiseer een detachementsoverleg en maak afspraken over de trainingsmomenten. Maak een schema wat in lijn is met , B het trainingsschema in bijlage A.
Bespreek duidelijk wat je van elkaar op welke momenten verwacht.
Maak de planner van de eenheid onderdeel van je overleg , om samen zo slim mogelijk de 4daagse training in de planning van de eenheid te laten passen.
- b. Vraag via de AF van de eenheid de in de regeling genoemde aanvullende PGU aan voor het hele detachement.
- c. Bespreek duidelijk de rol en taak verzorger(s). Wat doen ze wel en niet, wat hebben ze bij zich, wat is hun rol, zowel tijdens de mars als tijdens de avonduren. Zorg dat de verzorgers kennis nemen van het voorschrift en hoe zij met de fiets zich moeten gedragen tijdens de vierdaagse.

- d. Trainen! Probeer dit goed op te bouwen in zowel afstand als gewicht volgens het schema, en zie toe op de deelname en het trainingsvolume. De 4daagse is een stevige fysieke uitdaging. Gezamenlijk trainen is de sleutel naar een geslaagde 4daagse. Het herhaald niet deelnemen aan de training is vaak de oorzaak van uitvallen en brengt bovendien gezondheidsrisico's met zich mee i.. Train bij voorkeur in de ochtend, maar probeer naar mate de training vordert, onder alle mogelijke weersomstandigheden te trainen. De 4D gaat (bijna) altijd door dus trainen bij regen, zon, wind en windstilte hebben allemaal zin en nut! Beoefen tijdens de wandeltraining ook het georganiseerd rusten, werk samen aan een rustdiscipline (voeten, water, eten), wen aan beperkte aantallen rustmomenten en houdt deze functioneel kort. De verzorgers moeten ook trainen. Fietsen, alternatieve routes plannen voor zichzelf, leren een rustpunt in te richten, blaren prikken, tapen enz. Maak daarom met verzorgers sluitende afspraken over hun taken en rol maar ook over het wat doen we niet.
- e. Tijdens de vierdaagse kan het soms erg warm zijn. Probeer in de trainingen zoveel als mogelijk het hitteprotocol (IK 2-6 Hitteziekte) toe te passen. Als Detco leren om je beslissingen van rust- en belastingsfases zo veel mogelijk af te stemmen i.c.m. gebruik van een WBGT apparaat. Zorg dat u weet hoe u dient om te gaan met de getoonde index. Beoefen samen met het detachement en de verzorgers de diverse maatregelen, en bespreek en beoefen met name ook hoe te handelen bij medische noodgevallen (combinatie met les ZHKH).
- f. Besteed extra aandacht aan lichaamsverzorging, met nadruk op de voetenverzorging. Begin vroegtijdig met het opzoeken van een pedicure en laat overtollig eelt weghalen. Zorg goed passende sokken en schoenen, die qua levensduur naar verwachting de hele 4D periode mee kunnen. Het advies is dat Iedere deelnemer beschikt over twee paar ingelopen schoenen. Wissel per training het paar schoenen door, voor gelijkmatig inlopen en slijten. Zorg voor voldoende goed passende sokken zodat je minstens 1x per mars je sokken kunt wisselen. Beleg evt. in overleg met een ervaringsdeskundige een les over voetverzorging en controleer regelmatig zelf de voeten van de deelnemers.
- g. Besteed tijdens de training aandacht aan mars discipline en de exercitie , het lopen in de houding en in rust en de te brengen eerbewijzen (Hoofd-Links, Hoofd Rechts, Hoofd Front), alsmede eten en drinken onderweg.
- h. Oefen, indien gewenst, zingen van marsliederen. Controleer wat er gezongen wordt; u bent hier verantwoordelijk voor. Zorg eventueel voor een liedbundel.
- i. Oefen in het geven van commando's en doe dit veel en vaak. Dan traint u dit namelijk ook en kunt u de laatste dag nog steeds commando's geven.
- j. Houdt er rekening mee dat als regel in twee rotten gemarcheerd moet worden. Delen van de route waar met 3 of 4 personen in een rot gemarcheerd kan worden, zijn heel schaars!
- k. Train als detachement, zodat je tijdens de mars bij elkaar blijft
- l. Controleer zo nu en dan een keer het meegevoerde of opgedragen gewicht van de uitrusting; elk jaar weer worden militairen gediskwalificeerd omdat hun uitrusting bij controle te licht blijkt.
- m. Als detco heb je de zware taak om te bezien of iemand marsfit is. Houd daarom regelmatig de individuele vorderingen van de trainingen in de gaten en wees eerlijk naar je lopers. Wacht niet te lang met besluiten en hopen. Net als dat er geen wonderschoenen of wondersokken bestaan, bestaat er ook geen wonderbaarlijke genezing, of plotselinge vorm. Aspirant deelnemers die na weken trainen blijven worstelen met hun gezondheid i.r.t. lopen (conditieklachten, gewrichtsklachten, rugklachten, spierkrampen enz.) moeten naar de arts verwezen worden. Aan de detco een regelmatige reflectievraag of uw aspirant deelnemers succesvol kunnen deelnemen?.Indien jij als detco deelname niet langer haalbaar acht, dien jij het besluit te nemen dat de aspirant deelnemer niet marsfit is en dien jij een

deelnemer af te melden bij MIB. Te lang uitstellen van een besluit betekent dat de mogelijkheid tot succesvol aanvullen steeds kleiner wordt of dat de nieuwe deelnemer door het versneld 'op te werken' niet tijdig marsfit kan worden, of zelfs daardoor geblesseerd raakt. , Te vaak gaan startplaatsen verloren doordat detco's te lang blijven hopen dat het wel goed komt met een deelnemer. 4 Weken voor de 4D kunt u eigenlijk geen medische twijfelgevallen meer in uw detachement hebben.

- n. Wissel deelnemers altijd zo snel mogelijk, of meldt ze af. Dit zorgt voor overzicht en ruimte voor het MIB om nog anderen 'gelukkig' te maken.
- o. Controleer regelmatig of de eigen lijst deelnemers en verzorgers (nog) overeen komt met de registratie bij SD4D. Meldt verschillen z.s.m. bij MIB.
- p. Nadenken over een ludieke 'act', voor dagelijkse binnenkomst in feesttent. Dit zo nodig oefenen en voorbereiden. Geen must maar wel erg leuk.

3. Naar Kamp Heumensoord (KH)

- a. KH is ingericht op aankomst van eenheden in één blok. Dit kan d.m.v. busvervoer of ander eenheidsvervoer. Wanneer gekozen wordt voor eigen vervoer, dient men de regels voor individuele deelnemers te volgen v.w.b. reizen naar KH en komt dit vervoer nooit op het kamp. De detco dient dan eerst zijn detachement volledig te verzamelen, voor hij kan legeren en aanmelden.
- b. Het kamp voorziet in basisvoorzieningen. Neem zelf toegestane aanvulling mee en denk daarbij aan: kussen, beddengoed, iets voor op de vloer naast het stapelbed, powerbank, hoofdlampje, oordoppen. Er is in de legering geen stroom beschikbaar!
- c. Zorg dat alles in één verplaatsingsslag mee komt.
- d. Controleer na aankomst of alles uit de bus/auto's is.
- e. Vervoer zo snel mogelijk laten vertrekken.

4. Aanmelding KH

- a. Na aankomst melden bij LSO-NL legeren, compartiment laten inrichten.
- b. Identiteitsbewijzen (paspoort of IDNL) in kopie vooraf van thuis meenemen en innemen, Deze moet je hebben als detco, samen met je inschrijflijst van de S4D. Dan aanmelden bij bureau 4D op KH (dit moet voor 17:00)
- c. Controleer vooraf vertrek naar KH of deelnemers goed geregistreerd staan bij SD4D
- d. Na inschrijving bij bureau 4D op KH de polsbanden op naam uitreiken. Controleer nummers en naam nauwgezet. De polsbanden met twee vingers speelruimte direct om de pols bevestigen. De polsband ietwat los maar mogen niet over de hand 'afgeschoven' kunnen worden.
- e. Houdt goed contact met met LSO-NL voor de tijden en deelnames aan de verplichte briefing(s). Als detco organiseer je na de inbrief een inbrief voor het detachement om de verkregen informatie te delen met het detachement! M.n. starttijden en 'eigen' tijden z.s.m. bekend stellen.
- f. Indien gewenst, voeten preventief (laten) behandelen.
- g. Uitrusting (gewicht) nogmaals controleren. Het gewicht moet op elk moment 10 kg zijn, dus water en voeding niet meewegen.

5. Start

- a. De door LSO-NL starttijden en opsteltijden zijn harde tijden. Als detco zorg je ervoor dat je op tijd met je detachement klaarstaat op het aangewezen opstelpunt.
- b. Op tijd opstaan en daarbij wachttijden bij de eetzaal incalculeren. Iedereen maakt zijn eigen lunchpakket. Aanvullingen worden op de rustplaatsen verstrekt.
- c. De Detco controleert of iedereen fit is; evt verwijzen naar medische post.
- d. Verlaten legering, afval en etensresten uit compartiment, opgeruimd en toonbaar achterlaten. (je weet nooit wie er op bezoek komt...).
- e. Controleer de verzorger(s). Uitrusting, fiets en verplicht afwijkende kleding.

- f. Controleer bij het opstellen of iedereen zijn polsband nog heeft, het detachementboekje bij de hand is en of de uitrusting conform is.
- g. Na controle LSO-NL wordt het detachement door verwezen naar het S4D controle opstelpunt (Beukenlaan)
- h. S4D scanners controleren op lopenummer (armband), detachementsboekje. Detachement compleet houden tot controle (scan en telling) door SD4D gedaan is. Zelf meelopen met controleur bij het scannen van de deelnemers. Boekje weer in ontvangst nemen.
Fietsverzorgers staan met fiets aan de hand achter het laatste rot van het detachement.
- i. Op commando van de StafAdjutant KH afmars in de houding. Verzorgers marcheren mee met de fiets aan de hand. Voor het podium voor Frontoffice 'Hoofd -Rechts' commanderen (dus bij oplopen kruising) en zelf rechts van detachement lopen en de groet brengen aan de opgestelde autoriteiten.
- j. Na passeren laatste man van einde defileerpodium, 'Hoofd-Front' commanderen, en in de houding doormarcheren tot voorbij de wacht. Zelf de wacht de Groet brengen. Daarna voortzetten in 'Rust'.

6. De mars

- a. Zorg dat u de route min of meer kent en weet waar de verzorgingsplaatsen zich bevinden.
- b. Stuur verzorger(s) buiten de marsroute om naar de eerstvolgende verzorgingsplaats en laat hem/haar/hen zich daar inrichten en de komst van het detachement voorbereiden.
- c. Controleer de WBG-Index bij aankomst op de verzorgingsplaats en bezie eventueel te nemen (aanvullende) maatregelen.
- d. Verlaat verzorgingsplaatsen zo snel mogelijk weer(ong 20 min is een goede richtlijn). Verzorgers ruimen op en verplaatsen dan naar volgende verzorgingsplaats of de finish.
- e. Let op formele defileerpunten (defileerboog over de weg, hier staat op aan welke kant de autoriteiten staan). Commandeer hier weer 'Geef acht', en Hoofd-Links/Rechts' tot de laatste persoon van het detachement.
- f. Naast de formele defileerpunten zijn er vele informele kansen om te defileren; niet omdat het moet maar omdat het op prijs gesteld wordt; bijvoorbeeld bij collectief opgestelde groepen toeschouwers. Het moet niet, maar wordt vaak zeer op prijs gesteld, net als zingen!
- g. Let op controles. Als detco maakt u als eerste contact met de controleur en overhandigd uw boekje. Loop met de controleur mee, en verifieer zijn/haar bevindingen. Laat het detachement niet doorlopen bij discussie, maar halt houden aan de kant van de weg! Sluit daarna weer aan.
- h. Bij gewichtscontroles helpt u de controleur bij zijn werk en ziet daarop toe. Meten is weten, en discussie over gewicht is zinloos. Het is aan SD4D hoe er bij overtreding gehandeld wordt.

7. Finish (dagelijks)

- a. Voor aankomst bij de wacht 'Geef - Acht' commanderen. Wacht groeten.
- b. Aanwijzingen controleurs opvolgen v.w.b. plaats halt houden.
- c. Boekje overhandigen en controleur begeleiden bij scannen.
- d. Boekje in ontvangst nemen.
- e. Afmars naar de feesttent.
- f. Eventuele act uitvoeren, indrukken, drankje doen.
- g. Z.s.m. naar de legering, onderhoud enkele man, eventueel zelf voetcontrole doen bij indicatie van problemen. Eventueel mensen naar medisch centrum sturen.
- h. Zorgen dat iedereen rust en eet. Biertje geen probleem maar alcohol drijft vocht af en dat kan een medisch probleem worden bij grote hoeveelheden alcohol.

- i. Spreek af hoe laat iedereen terug is in de legering en hoe laat er rust is en handhaaf dit! Voor uzelf, anderen en de hele tent!
8. Finish (laatste dag)
- a. De finish begint (eigenlijk) al op donderdag. U wordt 's avonds gebriefd over de finish en intocht, en krijgt te horen of u bij de kanshebbers voor de prijs voor beste detachement hoort. Het kan geen kwaad om in de loop van donderdag ook even het vervoer terug (op vrijdag) te controleren.
 - b. Bij aankomst op de verzorgingslocatie Charlemagne volgt u de aanwijzingen van de LSO's en verplaatst naar de aangewezen locatie.
 - c. U volgt de aanwijzingen voor het ophalen van de medailles en ziet nauwgezet toe op de verstrekking van de juiste onderscheidingen.
 - d. Terug bij uw detachement deelt u de onderscheidingen uit, of laat dit over aan bijvoorbeeld een bezoekende commandant. Maak hier echt even werk van; hier hebt u (en uw mensen) het voor gedaan!
 - e. U volgt aanwijzingen voor eventueel ceremonieel op, maar laat waar mogelijk ook drinken, eten, rusten en onderhoud plegen en het tenue in orde maken voor de intocht.
 - f. Op aangegeven tijd stelt u het detachement op voor de intocht.
 - g. Formeel zou de hele intocht in de houding gemarcheerd moeten worden, maar er kan onderweg gerust even een deel in rust gemarcheerd worden zolang het 'plaatje' maar netjes blijft.
 - h. Halt houden tijdens de intocht is niet toegestaan.
 - i. Houd bij de intocht het detachement bijeen. Door de drukte is bijsluiten bijna onmogelijk.
 - j. Ruim voor aankomst bij de tribunes laat u weer in de houding marcheren en u kiest plaats aan de rechterzijde van de weg en loopt zelf rechts naast het detachement. De hoogwaardigheidsbekleders staan aan de rechterkant. Bij de eretribune (overdekte tribune) commandeert u 'Hoofd-Rechts' en marcheert groetend naast het detachement. Aan het eind van de eretribune (bocht naar rechts) commandeert u 'Hoofd-Front'.
 - k. Vervolg uw route en volg de aanwijzingen van de regelaars nauwgezet op..
 - l. Aangekomen op de Wedren marcheert u rechtdoor en passeert dus zonder stoppen deze locatie. Ca. 400 meter na de Wedren slaat u rechtsaf de 'Fort kijk in de pot straat' in. Deze volgt u (flauwe bocht naar links) tot u op de buslocatie aankomt. Hier houdt u halt en volgt de aanwijzingen van het personeel voor busvervoer naar KH op.
9. Afronding
- a. Bij terugkomst op KH wachten nog 3 zaken:
 - i. Feesten
 - ii. Opruimen
 - iii. Naar huis
 - b. Busvervoer wordt buiten Kamp Heumensoord naar een afwachlocatie geleid en opgeroepen via LSO-NL zodra u gereed bent voor vertrek.
 - c. Laat eventueel (beperkt) wat feesten, maar houdt rekening met het feit dat men vermoeid zal zijn, en mogelijk vanaf de kazerne o.i.d. ook nog naar huis wil.
 - d. Ruim de legering leeg en op, conform aanwijzingen LSO-NL.
 - e. Zodra leeg en schoon, laat u dit controleren. Na akkoord laat LSO-NL uw vervoer oprijden. Houdt uw mensen bij elkaar, en zorg dat u na aankomst van uw bus, z.s.m. instapt, controleert of u iedereen hebt, en afmars pleegt.
 - f. Noteer z.s.m. na de 4D uw bevindingen, en plan een evaluatie met uw detachement. Spreek de gezamenlijke ervaring door en heb oog voor kansen voor verbetering, naast te bestendigen zaken. Benoem ook vooral wat goed ging!

- g. Deel ervaringen waar anderen (SD4D, LSO-NL, MIB, Defensie) iets mee moeten of kunnen graag via het MIB. Zij zorgen dat deze in de lijn bekend gesteld worden.